



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE.**

Assunto il 10/05/2019

Numero Registro Dipartimento: 754

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 5774 del 13/05/2019

OGGETTO: DIPENDENTE REGIONALE SERGIO LEONETTI MATRICOLA N 432650 MOBILITÀ INTERNA.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso che con deliberazione di Giunta regionale n.491 del 27 novembre 2015 avente ad oggetto: **“Atto di indirizzo per la formulazione delle manifestazioni di interesse rivolte all'individuazione di personale regionale da assegnare a specifici compiti, funzioni o posizioni”** sono state approvate le linee guida al fine di garantire una uniforme gestione, all'interno di tutte le strutture organizzative della Giunta regionale, delle manifestazioni di interesse rivolte all'individuazione di personale, appartenente al ruolo organico dell'Ente, da assegnare a specifici compiti, funzioni o posizioni;

Preso atto :

- che in data 07 febbraio 2019, è stata pubblicata sul sito istituzionale della Regione Calabria la manifestazione d'interesse indetta dal Dipartimento *“Infrastrutture, Lavori Pubblici”*, per l'individuazione di n. 33 unità di personale regionale, con specifiche competenze e con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inseriti nel ruolo organico della Giunta regionale da assegnare a supporto delle attività dei Settori n. 2 *“Vigilanza Normativa Tecnica sulle Costruzioni e supporto tecnico – Area Settentrionale (Sede CS)”*, n. 3 *“Vigilanza Normativa Tecnica sulle Costruzioni e Supporto Tecnico – Area Centrale (Sede CZ,VV,KR)”* e n. 4 *“Vigilanza Normativa Tecnica sulle Costruzioni e Supporto Tecnico – area Meridionale (sede RC)”*, del Dipartimento *“Infrastrutture,Lavori Pubblici,Mobilità”*;
- che con nota prot. n. 68697 del 18.02.2019 e successiva integrazione prot. n.74516 del 21.02.2019, il Dipartimento *“Organizzazione, Risorse Umane”* ha trasmesso al Dipartimento *“Infrastrutture Lavori Pubblici, Mobilità”* le domande pervenute in relazione alla manifestazione di interesse sopracitata;
- che il Dipartimento *“Infrastrutture,Lavori Pubblici,Mobilità”* con nota prot. n. 177783 del 08/05/2019 trasmessa a mezzo Pec in pari data, ha comunicato l'esito dell'istruttoria ed ha ritenuto idoneo il dipendente Sergio LEONETTI, cat. D5 profilo prof.le Istruttore direttivo tecnico, in servizio presso il Dipartimento *“Presidenza”* già in possesso del relativo nulla osta, acquisito agli atti e rilasciato in calce alla nota prot.n. 69629 del 19.02.2019 dal Dirigente Generale della Struttura di appartenenza, per le finalità di cui alla manifestazione sopracitata;

Dato atto che, il vigente *Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale stabilisce:*

- *all'art.2:*
 - comma 1: *“Il sistema di mobilità interna del personale dipendente è conforme ai principi di trasparenza, efficienza ed economicità nella gestione delle risorse umane”;*
 - comma 2: *“La mobilità interna, che può essere infra-dipartimentale o extra – dipartimentale, è attivata sulla base dei seguenti criteri generali:*
 - a)razionalizzazione nell'impiego del personale, finalizzata alla migliore utilizzazione delle risorse umane, in rapporto all'organizzazione dei servizi ed alle esigenze emergenti nell'attività amministrativa, nonché al piu' efficace funzionamento dell'Ente;*
 - b)flessibilità degli organici, finalizzata all'adeguamento dell'organizzazione degli uffici e dei servizi agli obiettivi dell'ente;*
 - c)valorizzazione della qualità professionale e delle attitudini dei dipendenti in relazione alle necessità dell'ente;*
 - d)ottimizzazione delle risorse umane finalizzata al miglioramento qualitativo dei servizi ed al migliore soddisfacimento dei bisogni della collettività amministrata”;*
- *all'art. 7 “Procedura di mobilità volontaria extra-dipartimentale – Avviso”*
 - comma 1”*Qualora ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 3, lett.a),b)c)d),e) del presente regolamento, il Dipartimento “Organizzazione e Personale” provvederà, in prima istanza, a formulare opportuni avvisi, pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente.....*

comma 2 : "I dipendenti interessati devono presentare, entro il termine indicato nell'avviso, domanda di mobilità interna, corredata di nulla osta del Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza";

Valutato, per le motivazioni in premessa indicate, che sussistono i presupposti per poter procedere alla mobilità interna extra-dipartimentale del dipendente Sergio LEONETTI;

Visti:

- l'art. 2103 C.C. che stabilisce "il dipendente non può essere trasferito da una unità produttiva ad un'altra se non per comprovate ragioni tecniche, organizzative e produttive";
- la Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996 e s.m.i., che, all'art. 28 recita "la proposizione alle strutture dipartimentali del personale assegnato è di competenza del Dirigente Generale";
- il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i, avente ad oggetto: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il vigente Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale, approvato con deliberazione n. 286 del 15 giugno 2012;
- la D.G.R. n. 491 del 27.11.2015 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per la formulazione delle manifestazioni di interesse rivolte all'individuazione di personale regionale da assegnare a specifici compiti, funzioni o postazioni".

DECRETA

1. **DI PRENDERE ATTO** della nota prot. n. 177783 del 08/05/2019 trasmessa a mezzo Pec in pari data del Dipartimento "Infrastrutture Lavori Pubblici, Mobilità" e per l'effetto assegnare il dipendente Sergio LEONETTI, matr. n.432650, al Dipartimento "Infrastrutture Lavori Pubblici, Mobilità", per le finalità di cui alla manifestazione di interesse sopracitata a decorrere dalla data di effettiva presa di servizio;
2. **DI STABILIRE** che, sarà cura del Dirigente Generale del Dipartimento, assegnare l'interessato ad uno dei Settori della Struttura, comunicare allo scrivente Settore l'indirizzo e la sede di servizio nonché l'avvenuta presa di servizio, ai fini dell'adozione degli atti di propria competenza, tra cui la gestione del sistema della rilevazione delle presenze e a tutti gli adempimenti connessi (RILPRES) corredata dalla comunicazione relativa alla missione ed al programma assegnati allo stesso;
3. **DI STATUIRE** che, il presente atto ha efficacia fino a nuove e/o diverse disposizioni;
4. **DI DEMANDARE** ai Settori Gestione Giuridica, Economica e Previdenziale del Personale, gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento;
5. **DI NOTIFICARE** il presente decreto:
 - al dipendente Sergio LEONETTI – SEDE
 - al Dipartimento "Infrastrutture, Lavori Pubblici, Mobilità" - SEDE
 - al Dipartimento "Presidenza" – SEDE
 - a tutte le Strutture interessate;
6. **DI DISPORRE** la pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n.11, e sul sito istituzionale ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., nel rispetto della normativa recata dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice sulla Tutela dei Dati Personali) e s.m.i.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

LA MALFA MARIA CARMELA

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

TASSONE SERGIO

(con firma digitale)